

ПРИНЯТ
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «БГУ»
протокол от «09» сентября 2019 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО «БГУ»

Муз
Г.Л. Музычук
«09» сентября 2019 года



**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Байкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс этики и служебного поведения (далее – Кодекс этики) работников ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Университет) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики, которыми должны руководствоваться работники Университета, независимо от замещаемой ими должности.

1.2. Гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранные граждане имеют право работать в Университете (далее – граждане), поступающие на работу в Университет обязаны ознакомиться с положениями Кодекса этики и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.3. Каждый работник Университета должен принимать все необходимые меры для соблюдения и выполнения положений Кодекса этики, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Университета поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса этики.

1.4. Целью Кодекса этики является установление этических норм поведения работников Университета для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников Университета, доверия граждан и обеспечение единых норм поведения работников Университета.

1.5. Кодекс этики призван повысить эффективность выполнения работниками Университета своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс этики служит основой для формирования должной морали в Университете, уважительного отношения к работникам Университета в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Университета, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками Университета положений Кодекса этики является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Работник Университета в служебной и во внеслужебной деятельности обязан:

2.1.1. неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, иные федеральные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Университета, Правила внутреннего трудового распорядка Университета;

2.1.2. руководствоваться правилами поведения, установленными настоящим Кодексом и общепринятыми нормами морали и нравственности, основанными на принципах законности, справедливости, независимости, объективности, честности и гуманизма;

2.1.3. не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

2.1.4. руководствоваться принципом равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

2.1.5. избегать действий (бездействия), способных вызвать сомнение в объективном исполнении работником Университета своих служебных обязанностей и нанести ущерб его чести и достоинству, репутации Университета;

2.1.6. соблюдать запреты, ограничения и обязанности, установленные действующим законодательством для работников Университета;

2.2.7. постоянно повышать квалификацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными-нормативными актами Университета;

2.1.8. эффективно управлять ресурсами, находящимися в сфере его ответственности (сотрудниками, вверенным имуществом и финансовыми средствами);

2.1.9. не допускать публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности Университета и его руководства, коллег и партнеров в средствах массовой информации, которые могут негативно повлиять на имидж и деловую репутацию Университета. В случае

обращения к нему представителей СМИ работник Университета должен незамедлительно сообщить об этом Ректору. Все запросы, исходящие от СМИ, в том числе об организации встречи с руководством Университета, направляются Ректору.

2.2. Противодействие коррупции в служебной деятельности работника Университета:

2.2.1. работники Университета обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.2. работник Университета не должен допускать, чтобы предвзятость, конфликт интересов либо другие лица влияли на объективность его профессиональных суждений;

2.2.3. работники Университета при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.2.4. в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 13н «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» лица, замещающие в Университете должности: ректора, проректора, главного бухгалтера, директора филиала, заместителя главного бухгалтера, заместителя директора филиала обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 июля 2018 г. № 12н «Об утверждении Порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;

2.2.5. работник Университета обязан уведомлять работодателя (представителя работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по

данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью работника Университета;

2.3. Конфиденциальность служебной информации:

2.3.1. работник Университета обязан соблюдать установленные законодательством, а также локальными нормативными актами, требования к обработке конфиденциальной информации;

2.3.2. работник Университета обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

2.3.3. служебная и иная конфиденциальная информация, полученная в результате служебной деятельности, не должна использоваться работником Университета для получения им или третьими лицами каких-либо преимуществ;

2.3.4. работник Университета должен соблюдать конфиденциальность внутри Университета и вне служебной деятельности.

2.4. Работник Университета, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Университета:

2.4.1 является образцом профессионализма, безупречной репутации для иных работников Университета, содействует установлению и поддержанию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2.4.2. принимает меры к тому, чтобы подчиненные ему работники Университета не допускали коррупционно опасного поведения. Указанные меры могут заключаться в следующем: соблюдать законы и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

2.4.3. обеспечивает соблюдение Кодекса этики подчиненными ему работниками Университета.

III. РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. В служебном поведении работнику Университета необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник Университета воздерживается от:

3.2.1 грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных

обвинений;

3.2.2. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.2.3. проявлений высокомерия, неуважительного отношения.

3.3. Работник Университета стремится:

3.3.1. в любой ситуации сохранять личное достоинство;

3.3.2. добросовестно выполнять возложенные на него служебные обязанности.

3.4. Работник Университета, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам:

3.4.1. при определении объема и характера работы руководствуется принципами справедливости, учета деловых качеств, квалификации и опыта работы подчиненных ему работников Университета;

3.4.2. способствует профессиональному и должностному росту подчиненных ему работников Университета.

3.5. Работники Университета в своем служебном поведении стремятся к установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.5.6. Внешний вид работника Университета при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий труда, должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам Университета, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА ЭТИКИ

4.1. Нарушение работниками Университета положений Кодекса этики подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, соблюдению этики и служебного поведения и урегулированию конфликта интересов.

Соблюдение работниками Университета положений Кодекса этики учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при представлении работника к награждению, поощрению и наложении дисциплинарных взысканий.

4.2. Ректор Университета по собственной инициативе, по предложению Комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, соблюдению этики и служебного поведения и урегулированию конфликта интересов или по инициативе непосредственного руководителя работника, допустившего нарушение Кодекса, принимает решение о применении соответствующих санкций, в том числе общественного порицания, публичного осуждения

путем публикаций в средствах информации Университета (на внутреннем информационном портале Университета, в корпоративной газете Университета, на информационных досках или др.), лишения частично или полностью премий в соответствии с внутренними документами Университета, а при наличии в действиях (бездействии) работника признаков дисциплинарного проступка – также и мер дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Председатель комиссии по
соблюдению ограничений,
запретов и требований,
установленных в целях
противодействия коррупции,
и урегулированию конфликта интересов

И.С. Кородюк

Заместитель председателя комиссии по
соблюдению ограничений,
запретов и требований,
установленных в целях
противодействия коррупции,
и урегулированию конфликта интересов

А.Ю. Дьячкова